

Asistente de Auditoria y NIIF

Description

¡Únete a nuestra empresa líder en todo el Perú! Estamos en la búsqueda de un ASISTENTE DE AUDITORIA FINANCIERA para nuestra área contable.

REQUISITOS:

- Titulado y colegiado de la carrera de Contabilidad.
- Conocimiento en NIIF Y NICS (indispensable) y conocimiento en auditoría.
- Experiencia mínima de 2 años cumpliendo funciones del puesto.
- Experiencia en el área de control interno.
- Disponibilidad para laborar en el distrito de Santa Anita.

FUNCIONES:

- Realizar los controles operativos y administrativos de la empresa.
- Realizar los arqueos de Caja.
- Realizar auditorías externas.
- Realizar la implementación, aplicación y ajustes necesarios de acuerdo a las NIIFs y NICs.
- Asegurar el cumplimiento de las políticas contables de la empresa, la aplicación de las directivas de control interno, las NIIFS, las resoluciones del normativo de contabilidad y las disposiciones tributarias vigentes.
- Asegurar los Controles operativos y administrativos de la empresa.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato superior.

COMPETENCIAS:

- Orientación a resultados.
- Capacidad de análisis y resolución de problemas
- Capacidad de planificación, organización e innovación.
- Dominio de trabajo bajo presión y trabajo en equipo.

SE OFRECE

- Sueldo de S/2500 - 3000
- Almuerzo cubierto al 100%
- EPS cubierto al 60%
- Ingreso a planilla con todos los beneficios de ley
- Pagos quincenales y fin de mes
- Beneficios corporativos

HORARIO:

- Lunes a Viernes 8:00 am a 6:00pm

¡Únete a nuestro equipo y sé parte del crecimiento de nuestra empresa!

Creemos firmemente en la igualdad de oportunidades para hombres y mujeres, promovemos la diversidad sexual, generacional, origen étnico, nacionalidad y la inclusión de personas con habilidades diferentes y/o discapacidad, de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 29973.

Employment Type

Full-time

Job Location

Santa Anita

Base Salary

S/. 2500 - S/. 3000

Date posted

20 agosto, 2024